

取材申請書

代表取材担当者 名刺貼付位置

取材日：

2024年8月 30日 31日

■取材社名、責任者名：

■担当者氏名（全員）：

■取材依頼元（企業名・担当者氏名）

■取材方法：写真撮影・ビデオ撮影・録音・筆記記録・その他（ ）

■取材目的：

■発表媒体：TV・新聞・雑誌・パンフレット・冊子・その他（ ）

■発表媒体名、公開予定日：

※特定のセッション、個人、内容を取材される場合は下記の項目も必ず記入してください。

■対象セッション名：

■取材対象者名と許諾：承認済

承認済

承認済

承認済

備考

取材活動にあたっては本要項を確認のうえ、取材当日は運営スタッフの指示に従ってください。

取材当日は、総合受付（福岡国際会議場）にてプレス受付を行ってください。

申請書に必要事項をご記入いただき、名刺(取材者全員)と引き換えにプレス関係者用ネームカード（プレス証）をお渡しいたしますので、会期中は必ず着用してください。着用されていない場合や規定をお守りいただけない場合には入場をお断りする場合がございますのでご了承ください。

特定の団体・個人あるいは内容が含まれる取材を行う場合は、取材対象者と該当するセッションの座長と発表者に事前に許諾を得て、プレス受付時に同意書を必ず提出してください。提出いただけない場合はプレス証をお渡しできません。

写真・ビデオ撮影の際は進行や聴講の妨げにならないようご配慮のうえ、なるべく手短にお願いします。セッション中の撮影時は、フラッシュ撮影およびバッテリーライトの使用はご遠慮ください。

学会風景、看板類、講演・ポスター会場内等の撮影は、風景写真として撮影を許可いたします。来場者へカメラを向けたり、個人が特定できないように十分にご配慮ください。

発表中のスクリーン映像ならびにポスター会場内での掲示物はすべて著作物です。著作権の侵害にあたる恐れのある取材、また個人情報保護の観点から問題となる恐れのある取材、転載・放送等の二次利用は固くお断りいたします。

音声ラインや機材の電源等をご用意できませんので、予めご了承ください。（共催企業から申請のあった共催セミナー中の収録を除く）

演題として発表されるものの中には企業との共同研究などもありますので、何れの演題につきましても、取材対象者と該当するセッションの座長と発表者の許可なく発表内容をそのまま報道することは許可出来ません。但し、座長ならびに発表者と個別に話し合った上で両者の了解を得ることが出来た場合には、発表者側と報道側の両者の共同責任の下で公表することは可能ですが、この場合も必ず本会事務局の了承を得てください。なお、取材内容のWEB配信は許可いたしかねますのでご了承ください。

講演会場内での携帯電話、もしくはそれに代わる通信手段の使用を禁止いたします。また、マナーモードへの設定をお願いいたします。

発表者、その他個人参加者への取材目的に関して、本会事務局ではアポイントやスケジュール調整、取材の仲介等は一切行いません。個人的取材に関してはプログラム等をご参照の上、各自の責任でアポイントメントをお取りいただきますようお願いいたします。

上記内容に同意致します。

ご署名
